



**Istituto Comprensivo Statale
"Rosaria Scardigno - San Domenico Savio"**



via N. Maggialetti snc 70056 Molfetta (Bari)
CM: BAIC85700G CF: 93423370720 Tel: 080/2446735
email: baic85700g@istruzione.it posta certificata: baic85700g@pec.istruzione.it
sito web: www.scardignosaviomolfetta.edu.it

**Al Dirigente Scolastico
I.C. "R.Scardigno – San D. co Savio"**

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA A.S. 2026/2027

I Sottoscritti _____
(Cognome e Nome) (Cognome e Nome)

In qualità di: ☐ genitori/esercenti la responsabilità genitoriale ☐ tutore ☐ affidatario

CHIEDONO

l'iscrizione del _____bambin_____
(Cognome e Nome)

nat_a _____ () il _____ a codesta scuola

dell'infanzia per l'a.s. **2026/2027** (indicare una sola preferenza):

"MARIA MONTESSORI" ☐

"JEAN PIAGET" ☐

"ALDO CAPITINI" ☐

CHIEDONO di avvalersi di:

- ☐ **ORARIO ORDINARIO** delle attività educative per 40 ore settimanali
☐ **ORARIO RIDOTTO** delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali
(tempo scuola non attivato nell'a.s. 2026/27)

CHIEDONO altresì di avvalersi

- ☐ dell'anticipo (per i nati entro il **30 aprile 2024**) **subordinatamente** alla disponibilità di posti e fermo restando la **precedenza di coloro che abbiano compiuto tre anni entro il 31 dicembre 2026**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui vanno incontro in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARANO che

I _bambin_ _____
(Cognome e Nome) (Codice fiscale)

È nat_a _____ il _____

è cittadino ☐ italiano ☐ altro (indicare nazionalità) _____

e residente a _____ (prov.) _____

Via/piazza _____ n. _____ Tel. _____

- indirizzo di posta elettronica _____

Firma di autocertificazione* _____

(Legge n. 127 del 1997, D.p.r. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione delle domande alla scuola)

- che la propria famiglia convivente è composta, oltre al/la bambino/a da:

Cognome e Nome	Luogo e data nascita	Grado Parentela

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie **SI**_____ **NO**_____

Per gli alunni stranieri nati all'estero, si richiede di indicare la data di arrivo in Italia _____

Data _____ **FIRMA*** _____

Data _____ **FIRMA*** _____

Firma di autocertificazione(Lg.15/98-127/97-13/98) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda.

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta

dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____ Presa visione* _____

Data _____ Presa visione* _____

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

L'alunno/a è in affido congiunto? **Si** ☐ **no** ☐

Ai sensi dell'art. 155 del codice civile se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

DICHIARAZIONI PERSONALI DEI GENITORI/ESERCENTI RESPONSABILITÀ GENITORIALE**MADRE**

_____ nat_ il _____ (Cognome e Nome)
a _____ (prov. _____) residente a _____ (prov. _____)
Via/Piazza _____
Indirizzo di posta elettronica _____

PADRE

_____ nat_ il _____ (Cognome e Nome)
a _____ (prov. _____) residente a _____ (prov. _____)
Via/Piazza _____
Indirizzo di posta elettronica _____

in qualità di:

- ☐ genitori/esercenti autorità genitoriale ☐ tutore ☐ affidatari del__ bambin__

DICHIARANO

sotto la propria personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R.445/2000 e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia,

- ☐ di non aver prodotto istanza di iscrizione ad altro Istituto Scolastico Statale della città di Molfetta;
☐ di autorizzare uscite sul territorio in orario scolastico;
☐ di autorizzare all'utilizzo di foto e video al solo fine di altre iniziative previste dal PTOF ;
☐ di aver diritto ai seguenti punti di preferenza (Delibera Consiglio di istituto n. 62 del 6/11/2024).

Orfano di entrambi i genitori o in situazione di adozione	p.10	
Famiglia monoparentale (con un solo genitore presente sullo stato di famiglia)	p.5	
Per ogni fratello/sorella inferiore al 14° anno di età, convivente con il bambino	p.1	
Per ogni fratello inferiore al 14° anno di età, frequentante una Scuola dell'Infanzia, Primaria o Sec. di I Grado dell'Istituto	p.2	
Padre disoccupato da oltre 3 mesi e madre casalinga	p.2	
Entrambi i genitori sono immigrati	p.2	
Uno dei genitori è emigrato	p.4	
La madre accudisce una persona inferma convivente o è in situazione di disabilità certificata (l. 104/92)	p.4	
Entrambi i genitori lavorano	p.2	
Nucleo familiare residente fuori zona con nonni residenti nella zona di appartenenza della Scuola (solo per la graduatoria fuori zona). VIA _____	p.1	
Se i genitori svolgono attività lavorativa nella zona di appartenenza della Scuola (solo per la solo per la Graduatoria fuori zona). VIA _____	p.1	

Totale punteggio _____

IL DICHIARANTE

(Firma per esteso da sottoscrivere al momento della presentazione)

- i titoli di preferenza devono essere posseduti alla data del 31 gennaio 2025;
- i bambini gemelli vengono iscritti entrambi;
- La frequenza della sezione primavera presso questo Istituto Scolastico, costituisce diritto di prelazione;
- N.B. i bambini diversamente abili hanno la precedenza assoluta. In caso di alunno con disabilità o disturbi specifici di apprendimento, la domanda dovrà essere perfezionata presso la segreteria scolastica, consegnando copia della certificazione.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs.196 d. lgs. 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 ed ex art. 13 D.lgs. n.196/2003, per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie

- Chi siamo e cosa facciamo con i vostri dati personali?

L'Istituto Comprensivo "R. Scardigno – San D. Savio", con sede in Via Maggialetti - Molfetta, si preoccupa della riservatezza dei vostri dati personali e di garantire ad essi la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

L'Istituto Comprensivo "R. Scardigno – San D. Savio" mette in pratica policy e prassi con riferimento alla raccolta e all'utilizzo dei dati personali e all'esercizio dei diritti che vi sono riconosciuti dalla normativa vigente.

Il Titolare del trattamento è: Istituto Comprensivo "R. Scardigno – San D. Savio" – Via Maggialetti – Molfetta – Tel.080/3344579 – indirizzo di posta elettronica certificata: BAIC85700G@PEC.ISTRUZIONE.IT, rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Prof.ssa Nicoletta Paparella.

E' stato nominato un responsabile della protezione dei dati (DPO o RPD): Ing. Massimo AMATRUDA che potrete contattare per domande sulla policy e le prassi privacy da adottare.

- **Come e perché l'Istituto Comprensivo "R. Scardigno – San D. Savio" raccoglie e tratta i vostri dati personali necessari alla fruizione del servizio scolastico nel suo complesso.**

1) I dati personali sono trattati dal personale della scuola nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione e dalla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente che rappresenta la base giuridica del trattamento (R.D.n.653/1925, D.Lgs.n.297/1994, D.P.R.n.275/1999; Decreto Interministeriale 1febbraio2001, n.44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs196/2003 e Regolamento Europeo 2016/679, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; Dlgs 82/2005, D.Lgs. n.151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio2006 n. 185 fatto salvo quanto disposto dal Dlgs 66/2017; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n.5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, Dlgs 33/2013, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107 e relativi decreti applicativi e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni).

2. Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire talidati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione

3. I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal Codice e i dati previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente autorizzato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento e nel rispetto del principio di indispensabilità dei trattamenti.

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento la informiamo che i dati sensibili sono quei dati personali *"idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale"*. I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del d.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

4. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici in cui la loro diffusione è indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07.

5. I dati personali, nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica, potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria);

6. I dati forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi con cui codesta Istituzione scolastica ha in essere contratti di servizi finalizzati alla fruizione da parte degli interessati dei servizi stessi. In particolare ad esempio, i dati potrebbero essere messi a disposizione di compagnie assicurative per la predisposizione di polizze assicurative, o ditte erogatrici di servizi mensa, nonché a società che gestiscono i servizi informatici. A tal proposito vi informiamo che nel caso in cui i soggetti terzi in questione trattino i dati in modo continuativo, tali soggetti saranno nominati dalla presente istituzione scolastica, quali responsabili dei trattamenti rispetto ai servizi erogati.

7. Vi informiamo che rispetto ad attività didattiche attinenti ad attività istituzionali previste all'interno del Piano dell'Offerta Formativa, quali a titolo esemplificativo attività di laboratorio, manifestazioni e competizioni sportive ed eventuali premiazioni, codesta Istituzione scolastica potrà pubblicare foto o video sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola in via temporanea, posto che la pubblicazione di tali materiali sarà garantita per il tempo necessario alla realizzazione delle finalità per cui gli stessi materiali sono stati raccolti.

Vi informiamo inoltre che sia per informazioni relative alle attività ed iniziative di cui ai punti 6 e 7, che anche ed eventualmente per dichiarare la volontà che le immagini e i video relativi a tali specifiche attività non vengano diffuse, il singolo interessato ha sempre la possibilità di comunicarlo alla scuola, rivolgendosi direttamente al responsabile del trattamento.

- **Come, dove e per quanto tempo vengono conservati i vostri dati?**

Come:

Il trattamento dei dati forniti sarà effettuato sia con supporti cartacei che elettronici, da parte di soggetti interni appositamente autorizzati a cui è consentito l'accesso nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento che vi riguardano e nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento.

Dove

I dati verranno conservati in archivi cartacei, informatici ed elettronici secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID.

Quanto tempo

I dati vengono conservati per il tempo necessario allo svolgimento delle attività istituzionali nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Quali sono i vostri diritti?

Sono quelli di:

- accesso
- rettifica
- cancellazione
- limitazione del trattamento

E' pertanto possibile:

- ottenere conferma del trattamento operato dall'Istituto Comprensivo "R. Scardigno – San D. Savio";
- accedere ai dati personali e conoscerne l'origine (quando i dati non sono ottenuti da te direttamente), le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei tuoi dati o i criteri utili per determinarlo, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo;
- aggiornare o rettificare i dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- cancellare i dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei dati personali in talune circostanze.

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica ☐

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica ☐

Data

Firma Genitore o di chi esercita la patria potestà

Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data _____

Scuola _____ Sezione _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.